

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «ПРОМСТРОЙГАЗ»  
(АНО ДПО Учебный центр «ПромСтройГаз»)**

УТВЕРЖДАЮ:

Исполнительный директор АНО ДПО  
Учебный центр «ПромСтройГаз»

Боровских П.С./

приказ от "10" января 2022 г. №



Согласовано:  
Педагогическим советом  
протокол от "10" января 2022г. №

**Положение о порядке  
организации и осуществления образовательной деятельности по  
дополнительным профессиональным программам  
в Автономной некоммерческой организации дополнительного  
профессионального образования Учебный центр «ПромСтройГаз»**

## **1. Назначение документа и область применения**

Настоящий Порядок по дополнительным профессиональным программам в автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования учебный центр «ПРОМСТРОЙГАЗ» (далее – Учебный центр)

Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

- Федеральным законом Российской Федерации «О защите прав потребителей»

- Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013г № 706 «Правила оказания платных образовательных услуг»;

- Письмо департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПС от 09.10.2013г. «О дополнительном профессиональном образовании»;

- Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.05.2014г. № 785 « Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации и информационно-телекоммуникационной сети «интернет» и формату представления в ней информации»;

- Уставом Учебного центра;

- Другими нормативно-правовыми актами, регулирующими вопросы в сфере дополнительного образования.

Настоящий Порядок устанавливает требования по организации и осуществлению образовательной деятельности на основании Лицензии на осуществление образовательной деятельности в области дополнительного профессионального образования.

Образовательный процесс по реализации дополнительных профессиональных программ осуществляется специалистами образовательных учреждений и организаций, привлекаемых на основе договоров.

## **II. Основные термины и определения**

В настоящем Порядке используются следующие термины с соответствующими определениями:

*документ об образовании* – удостоверение о повышении квалификации, диплом о профессиональной переподготовке;

*документ об обучении* – документ, выдаваемый лицам, освоившим дополнительные программы, по которым не предусмотрено проведение итоговой аттестации;

*дополнительная профессиональная программа* – программа повышения квалификации, программа профессиональной переподготовки; учебно-методическая документация, утвержденная в установленном порядке;

*дополнительное образование* – вид образования, который направлен на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом и (или) профессиональном совершенствовании и не сопровождается повышением уровня образования;

*дополнительное профессиональное образование* – образование, направленное на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды;

*заказчик* - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

*исполнитель* - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся;

*индивидуальный учебный план* – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

*итоговая аттестация* – комплексная оценка уровня и степени освоения обучающимися отдельной части всего объема учебного курса, дисциплины (модуля) дополнительной профессиональной программы;

*качество образования (результатов обучения)* – комплексная характеристика образования, выражающая степень его соответствия потребностям заказчика, в том числе степень достижения планируемых результатов дополнительной профессиональной программы;

*направленность (профиль) образования* – ориентация образовательной программы на конкретные области знания и (или) виды деятельности, определяющая ее предметно-тематическое содержание и требования к результатам освоения образовательной программы;

*образование* – единый целенаправленный процесс воспитания и обучения, являющийся общественно значимым благом и осуществляемым в

интересах человека, семьи, общества и государства, а также совокупность приобретаемых знаний, умений и навыков, ценностных установок, опыта деятельности и компетенции определенных объема и сложности в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и (или) профессионального развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов;

*образовательная деятельность* – деятельность по реализации образовательных программ;

*образовательная организация* – некоммерческая организация, осуществляющая на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, ради достижения которых такая организация создана;

*образовательный процесс* – процесс реализации образовательной программы, ее частей или программ отдельных учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), осуществляемый организацией, выполняющей (проводящей) образовательную деятельность;

*обучающийся* – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

*педагогический работник* – физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности;

*доброволец* – в целях осуществления благотворительной деятельности от своего имени безвозмездно выполняет работы (оказывает услуги) в интересах Благополучателя

*практика* – вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессией;

*программа повышения квалификации* – программа, направленная на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках уже имеющейся квалификации;

*программа профессиональной переподготовки* – программа, направленная на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации;

*профессиональное обучение* – вид образования, который направлен на приобретение обучающимися в процессе освоения основных профессиональных образовательных программ знаний, умений, навыков и формирование компетенции определенных уровня и объема, позволяющих

вести профессиональную деятельность в определенной сфере и (или) выполнять работу по конкретной профессии или специальности;

*результаты обучения* – усвоенные знания, умения, навыки и освоенные компетенции;

*стажировка* – формирование и закрепление на практике профессиональных знаний, умений и навыков, полученных в результате теоретической подготовки. Изучение передового опыта, приобретение профессиональных и организаторских навыков для выполнения обязанностей по занимаемой или более высокой должности;

*форма обучения* – очная (с отрывом от работы), очно-заочная (с частичным отрывом от работы), заочная (без отрыва от работы), очно-заочная с применением дистанционных образовательных технологий (с частичным отрывом от работы), заочная с применением дистанционных образовательных технологий (без отрыва от работы).

### **III. Обучающиеся дополнительного профессионального образования.**

1. Обучающимися дополнительного профессионального образования являются лица, зачисленные на обучение соответствующим приказом исполнительного директора Учебного центра на основании личного заявления и договора на обучение.

2. Обучающемуся на время обучения выдается справка, свидетельствующая о периоде обучения в Учебном центре.

3. Права и обязанности обучающегося определяются правилами внутреннего распорядка Учебного центра, договором и настоящим Положением.

4. Обучающиеся по дополнительным профессиональным программам имеют право:

- выбирать дисциплины для факультативной и индивидуальной форм обучения

- пользоваться в порядке, установленном Уставом, имеющейся в учебном центре нормативной, инструктивной, учебной и методической документацией по вопросам профессиональной деятельности, а так же библиотекой, информационным фондом и услугами;

5. Оценка уровня знаний обучающегося проводится по результатам текущего контроля знаний, сдаче экзаменов, зачетов, проведении собеседований специально создаваемыми комиссиями, состав которых утверждается исполнительным директором Учебного центра.

6. Освоение образовательных программ дополнительного образования завершается обязательной итоговой аттестацией слушателя. Итоговая

аттестация слушателя осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7. Слушателю, успешно завершившему обучение, выдается документ установленного образца.

8. При невыполнении требований учебного плана, а так же при грубом нарушении правил внутреннего распорядка слушатель отчисляется с выдачей соответствующей справки об обучении.

### **III. Правила организации и осуществления образовательной деятельности по программам дополнительного профессионального образования**

Дополнительное профессиональное образование является подвидом дополнительного образования и направлено на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки).

К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Учебный центр осуществляет обучение по дополнительным профессиональным программам на основе договора на обучение, заключаемого с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

Формы обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы определяются образовательной программой и (или) договором об обучении. Срок освоения дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе. При этом минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки – менее 250 часов.

Содержание дополнительного профессионального образования определяется образовательной программой, утвержденной исполнительным директором Учебного центра, с учетом потребностей лица, организации, по

инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

Реализация программы повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

В структуре программы повышения квалификации должно быть представлено описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.

Реализация программы профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

В структуре программы профессиональной переподготовки должны быть представлены:

- 1) характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации;
- 2) характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы.

Содержание реализуемой дополнительной профессиональной программы и (или) отдельных ее компонентов (дисциплин, модулей, практик, стажировок) должно быть направлено на достижение целей программы, планируемых результатов ее освоения.

Содержание реализуемой дополнительной профессиональной программы должно учитывать профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Для определения структуры дополнительной профессиональной программы и трудоемкости ее освоения может применяться система зачетных единиц. Количество зачетных единиц по дополнительной профессиональной программе устанавливается Учебный центр.

Структура дополнительной профессиональной программы включает цель, планируемые результаты обучения, учебный план, календарный учебный

график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), организационно-педагогические условия, формы аттестации, оценочные материалы и иные компоненты. Учебный план дополнительной профессиональной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности слушателя и формы аттестации.

Результаты обучения по программе профессиональной переподготовки должны соответствовать результатам освоения основных профессиональных образовательных программ, а также направлены на приобретение новой квалификации, требующей изменения направленности (профиля) или специализации в рамках направления подготовки (специальности) полученного ранее профессионального образования, должны определяться на основе профессиональных компетенций соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов.

При реализации дополнительных профессиональных программ Учебный центр может применять форму организации образовательной деятельности, основанную на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовать различные образовательных технологий.

Обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой дополнительной профессиональной программы осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами Учебного центра.

Образовательный процесс может осуществляться в течение всего календарного года.

Продолжительность освоения дополнительной профессиональной программы определяется программой и договором об обучении.

Образовательная деятельность предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение аттестационной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией слушателя в форме, определяемой Учебным центром.

Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации:

1) удостоверение о повышении квалификации - по образовательной программе повышения квалификации в объеме не менее 16 часов;

2) диплом о профессиональной переподготовке - по образовательной программе профессиональной переподготовки в объеме не менее 250 часов.

Квалификация, указываемая в документе о квалификации, дает его обладателю право заниматься определенной профессиональной деятельностью и (или) выполнять конкретные трудовые функции, для которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке определены обязательные требования к наличию квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, если иное не установлено законодательством Российской Федерации

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Учебным центром.

Документ о квалификации выдается на бланке установленного образца.

Дополнительная профессиональная программа может реализовываться полностью или частично в форме стажировки.

Стажировка осуществляется в целях изучения передового опыта, а также закрепления теоретических знаний, полученных при освоении программ профессиональной переподготовки или повышения квалификации, и приобретение практических навыков и умений для их эффективного использования при выполнении своих должностных обязанностей.

Содержание стажировки определяется Учебный центром с учетом предложений организаций, направляющих специалистов на стажировку, содержанием дополнительных профессиональных программ.

Сроки стажировки определяются Учебный центром самостоятельно исходя из целей обучения. Продолжительность стажировки согласовывается с руководителем организации, где она проводится.

Стажировка носит индивидуальный или групповой характер и может предусматривать такие виды деятельности, как:

- 1) самостоятельную работу с учебными изданиями;
- 2) приобретение профессиональных навыков;
- 3) изучение организации и технологии производства, работ;
- 4) работу с технической, нормативной и другой документацией;

5) выполнение функциональных обязанностей должностных лиц (в качестве временно исполняющего обязанности или дублера).

По результатам прохождения стажировки слушателю выдается документ о квалификации в зависимости от реализуемой дополнительной профессиональной программы.

Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ проводится в отношении:

- 1) соответствия результатов освоения дополнительной профессиональной программы заявленным целям и планируемым результатам обучения;
- 2) соответствия процедуры (процесса) организации и осуществления дополнительной профессиональной программы установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программ;
- 3) способности организации результативно и эффективно выполнять деятельность по предоставлению образовательных услуг.

Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ проводится в следующих формах:

- 1) внутренний мониторинг качества образования;
- 2) внешняя независимая оценка качества образования.

Учебный центр самостоятельно устанавливает виды и формы внутренней оценки качества реализации дополнительных профессиональных программ и их результатов.

Требования к внутренней оценке качества дополнительных профессиональных программ и результатов их реализации утверждается в порядке, предусмотренном Учебным центром.

Могут применяться процедуры независимой оценки качества образования, профессионально-общественной аккредитации дополнительных профессиональных программ и общественной аккредитации организаций.